

## Procédure d'export-import pour l'alimentation du cahier de textes de l'ENT K-d'école à partir du logiciel d'emploi du temps EDT 2010.

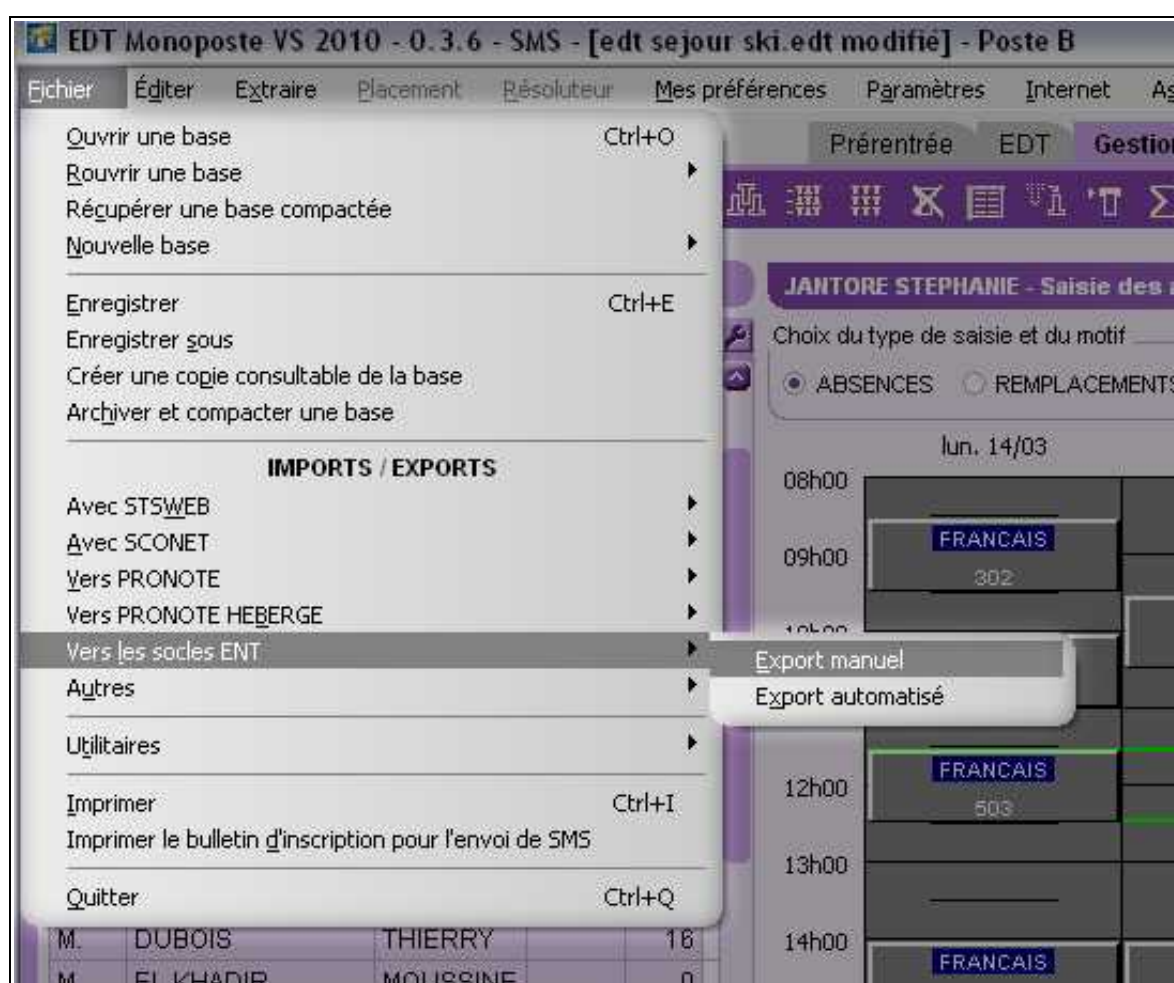
**Préalable :** Les tests ont été effectués à partir de la version 2010 d'EDT (Index Education). La procédure devrait être identique avec la version 2011.

### Principes :

- Du point de vue de l'administrateur, la nouvelle procédure n'est pas très différente de celle qui existait quand on utilisait le mode *Import* avec la double insertion de fichiers extraits de *STS* et d'*EDT*.
- Principale innovation : la nouvelle procédure ne nécessite plus qu'un seul fichier.

### 1. Export EDT : extraction du fichier xml depuis EDT

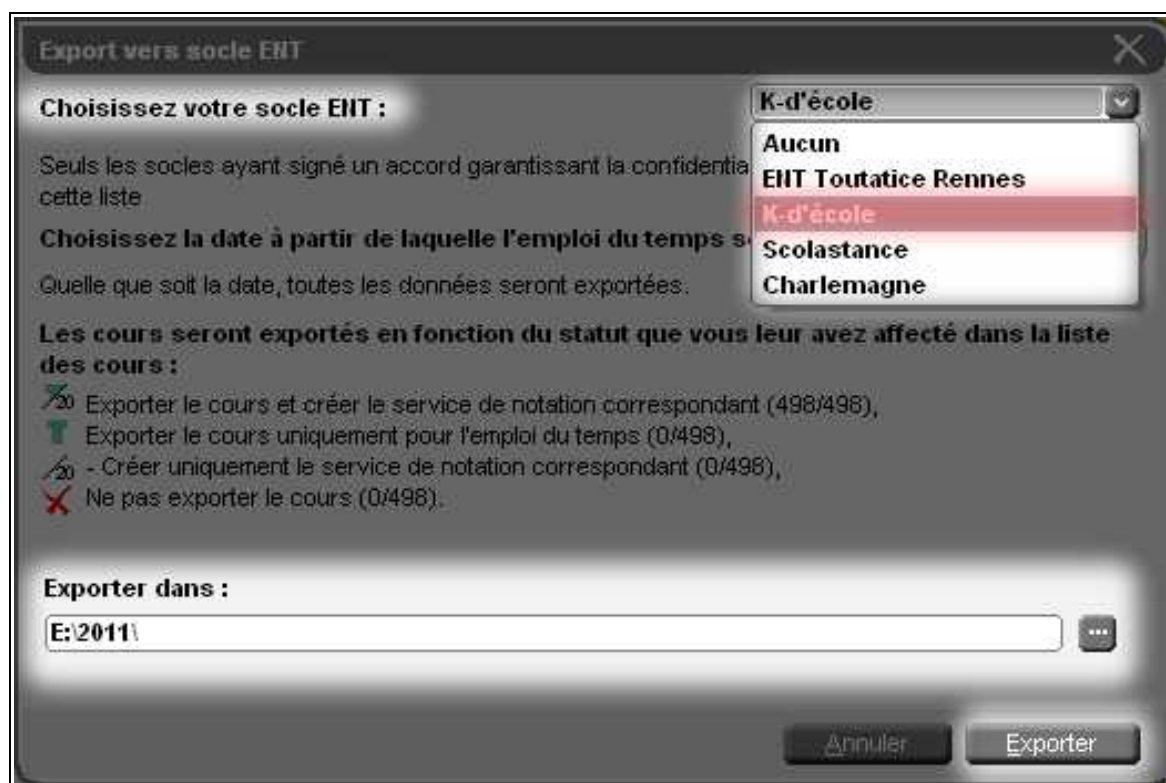
- Depuis le client EDT, aller dans le menu *Fichier*, section *IMPORTS / EXPORTS*..
- Choisir *Vers les socles ENT* et lancer l'*Export manuel*.



*Fichier/import/vers socle ENT/Export manuel*

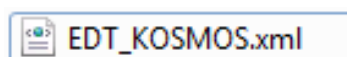
## Procédure d'export EDT pour import dans l'ENT K-d'école

- Sélectionner *K-d'école* dans la liste déroulante ainsi que le dossier dans lequel sera créé le fichier d'export.



*K-d'école/dossier*

- Cliquer sur *Exporter*.
- Le fichier est créé.



- NB : *EDT* génère **un fichier xml crypté**.

## 2. Import dans l'ENT

- La procédure consiste maintenant à injecter ce fichier dans l'ENT.
- **Nouveauté** : Puisque l'échange de données avec *STS* n'est plus indispensable, cette opération pourra être reproduite à plusieurs reprises pendant l'année scolaire, en fonction des modifications de l'emploi du temps dans *EDT*, sans que le Chef d'établissement soit obligé de relancer, à chaque fois, une remontée vers *STS*.

**Fiabilité** : Pendant la période de tests, le transfert du fichier xml d'*EDT* à l'ENT a bien fonctionné et, dans le cas d'exports-imports successifs, a pris en compte les modifications qui avaient été apportées entre temps dans *EDT*.

## Procédure d'export EDT pour import dans l'ENT K-d'école

### Mode d'emploi :

- Se connecter avec un compte ayant accès au *service de vie scolaire* de l'ENT en mode *Gestionnaire* (Administrateur local ou Chef d'établissement).
- **La première fois, en début d'année, lancer l'assistant :** A ce stade, le déroulement des opérations est le même que les années précédentes.
- On remplit d'abord le questionnaire : des choix nouveaux apparaissent au niveau de la création et du peuplement des groupes par *EDT*.

### Questionnaire

Les données d'emploi du temps sont gérées par :	EDT
Version :	EDT 2010
L'établissement est-il un établissement agricole ?	<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non
Les groupes (sous-groupes de classe, groupes d'option) utilisés dans le logiciel d'emploi du temps sont créés dans :	<input type="radio"/> STS <input checked="" type="radio"/> EDT
Ces groupes sont peuplés dans :	<input checked="" type="radio"/> EDT <input type="radio"/> Ailleurs

- *Kd'Ecole* propose alors le mode de fonctionnement le plus adapté à la situation (en l'occurrence, il conseille d'utiliser pleinement les fonctionnalités d'import direct des données depuis EDT)

### Le fonctionnement adapté à votre situation :

Mode de gestion :	Mode 2 : import
Type d'import :	EDT 2010
Pilotage des groupes d'options :	Option 2 : création de groupes d'option ad-hoc

#### Détails du fonctionnement proposé :

- L'emploi du temps est importé
- Un groupe ad-hoc est créé pour chaque groupe d'option importé du logiciel d'emploi du temps.
- Ces groupes ad-hoc sont peuplés avec les élèves.
- Ces groupes ad-hoc sont utilisés comme données de vie scolaire.
- Les enseignants peuvent peupler d'élèves les groupes ad-hoc auxquels ils appartiennent.

### Remarques :

- L'import *EDT-Kd'école* est bien plus intéressant **si les groupes sont déjà peuplés dans EDT**.
- Les groupes ainsi créés seront des **groupes d'option adhoc** et non des groupes institutionnels, avec les mêmes avantages et inconvénients qu'en 2010-2011 :
  - Avantages : les groupes de l'ENT sont désormais constitués et peuplés dès que l'import est effectué. Par ailleurs, les contenus sont modifiables par le(s) gestionnaire(s) de groupes, c'est-à-dire que les enseignants peuvent facilement tenir leurs listes à jour, en fonction des mouvements d'élèves en cours d'année scolaire (groupes de langues, d'accompagnement personnalisé, etc).

## Procédure d'export EDT pour import dans l'ENT K-d'école

- Inconvénient : comme les groupes institutionnels en provenance de *Sconet* sont créés en parallèle, le nom des groupes apparaît en double (groupes d'option adhoc et groupes institutionnels), ce qui peut causer quelque confusion lors de la consultation de l'annuaire par les utilisateurs.
- Le Chef d'établissement a tout intérêt à préparer **intégralement ses groupes dans EDT (avec leurs membres)** au moment de la création de son emploi du temps.
- Dernière étape : Injecter le fichier xml (par défaut EDT\_KOSMOS.xml) :

### Import de l'emploi du temps

Votre situation permet d'importer une partie ou la totalité des données de vie scolaire à partir de fichiers déjà existants. Veuillez fournir le(s) fichier(s) demandé(s) ci-dessous. Cliquez ensuite sur "Valider".

Fichier XML (\*) :

 Parcourir...

**Attention : Le nouvel emploi du temps importé écrasera l'emploi du temps saisi manuellement. Cependant, les données pédagogiques du cahier de textes (séances, activités) seront conservées. Veuillez à bien vous assurer de la validité du/des fichier(s) d'emploi du temps fourni(s).**

\* : champ obligatoire

- Suivre ensuite la même procédure que d'habitude, jusqu'à la *synthèse des données de vie scolaire*.

### Synthèse des données de vie scolaire



Modes d'alimentation des données choisies	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mode manuel</li> <li>Pilotage des groupes d'option sous la forme de groupes d'option ad-hoc</li> </ul>		
Actuellement dans votre ENT		Statut	Message
<b>Dates, horaires et alternances</b>			
Date d'ouverture	30/08/2010	OK	L'information est saisie
Date de fermeture	01/07/2011	OK	L'information est saisie
Fermetures ponctuelles / vacances / jours fériés	4 définie(s)	OK	Au moins une période de fermeture est saisie
Créneaux horaires des séances	11 défini(s)	OK	Au moins un créneau est défini
Alternances	5 définie(s)	OK	Au moins une alternance est définie
<b>Enseignements</b>			
Matières	81 définie(s)	OK	Au moins une matière est définie
Services d'enseignement	1182 défini(s)	OK	Au moins un service est saisi
Cours	2048 défini(s)	OK	Au moins un cours est saisi
<b>Appartenances d'un groupe à une classe</b>	56 définie(s)	OK	Au moins une appartenance est saisie
<b>BILAN</b>		<b>OK</b>	L'emploi du temps est bien visible, le cahier de textes peut être complété et consulté

### Gestion Vie Scolaire

- Par la suite, en cours d'année, on peut relancer plusieurs fois la procédure :
- Régénérer le fichier xml dans EDT.
- Cliquer sur *Import de mise à jour de l'emploi du temps* dans la *Gestion de vie scolaire* de l'ENT.
- Insérer le nouveau fichier et valider.

## Procédure d'export EDT pour import dans l'ENT K-d'école

The screenshot shows a web application interface titled 'Données de vie scolaire'. It features a sidebar with navigation links: 'Synthèse des données de vie scolaire', 'Import de mise à jour de l'emploi du temps', 'Génération des séances', 'Choix du mode de gestion', 'Pilotage des groupes d'option', and 'Supprimer les rapprochements'. The main content area is titled 'Import d'emploi du temps'. It contains a section 'Type d'import (\*)' with four radio button options: 'STS web et logiciel d'emploi du temps', 'STS web seul', 'EDT 2009', and 'EDT 2010' (which is selected). Below this is a yellow highlighted note: '\* : champ obligatoire'. The next section is 'Sélection du fichier', containing a label 'Fichier XML (\*)', an empty text input field, and a 'Parcourir...' button. Another yellow highlighted note '\* : champ obligatoire' is present. At the bottom right of the main content area is an orange 'Valider' button.

### Observations complémentaires :

#### Modification d'emploi du temps :

- Il semble désormais possible de rester en mode *Import* toute l'année.
- En effet, on peut extraire le fichier xml à plusieurs reprises et relancer *Import de mise à jour de l'emploi du temps* en cours d'année.

#### Notes sur la génération de séances dans le cahier de textes :

La phase de tests n'a pas permis de tirer des conclusions sur le fonctionnement répété de l'import pendant une période longue. On peut néanmoins formuler quelques hypothèses à partir des observations effectuées :

- Pour que les modifications d'emplois du temps apparaissent dans le cahier de textes, il faudra, à chaque nouvel import, relancer la génération de séances.
- La question se posera, alors, de la date à laquelle faire débiter cette génération de séances. Bien qu'il n'y ait, théoriquement, aucun risque de perte des informations préalablement saisies dans le cahier de textes, il semble prudent de faire coïncider la génération de séances avec le jour de l'import, sans effet rétroactif.

## Procédure d'export EDT pour import dans l'ENT K-d'école

### Notes sur les modifications apportées dans le peuplement des groupes :

- Rappel : Pour retrouver dans l'ENT les contenus des groupes préalablement peuplés dans *EDT*, il faut accepter de générer ces derniers comme *groupes d'option adhoc* et non comme *groupes institutionnels*.
- On a pu constater pendant les tests que :
  - Si l'on **ajoute** un élève dans un groupe d'*EDT* et que l'on refait un import, le nom de l'élève apparaît bien dans le groupe correspondant de l'ENT.
  - Si l'on **retire** un élève d'un groupe d'*EDT*, et que l'on refait un import, le compte apparaît toujours dans le groupe de l'ENT. Il faut alors le supprimer "à la main" de ce groupe, ce qui est possible puisqu'il s'agit de groupes d'option adhoc et non de groupes institutionnels.
  - Si l'on **change** un élève de groupe dans *EDT* et que l'on refait un import, il apparaît dans les 2 groupes de l'ENT (l'ancien et le nouveau). Il faut alors procéder comme indiqué ci-dessus pour le supprimer de l'ancien groupe.

### Autres améliorations relevées :

- Dans chaque case de l'emploi du temps des classes et des enseignants, apparaît désormais tout ce qui a été saisi dans *EDT* (par exemple, le numéro de la salle)
- Les cases sont désormais mieux juxtaposées dans la grille. Auparavant, le passage par STS transformait tous les créneaux horaires réels saisis dans *EDT* en heures entières ou en demi-heures, ce qui causait un certain désordre dans l'affichage. Désormais, on ne constate plus de chevauchement. Le créneau horaire qui apparaît dans la grille d'emploi du temps de l'ENT est bien celui qui a été saisi dans *EDT*.